УО

Администрация города Твери
Управление образования
Вход.№ 24 | 1546
«12» 12 18 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТВЕРИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» 12. 2018 года № 1546

г. Тверь

О внесении изменений в постановление администрации города Твери от 11.07.2016 № 1173 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальными учреждениями услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

Руководствуясь Уставом города Твери, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Твери от 20.03.2018 № 408 «О закреплении определенных территорий за муниципальными образовательными учреждениями города Твери, реализующими основные образовательные программы дошкольного образования»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальными учреждениями услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет», утвержденный постановлением администрации города Твери от 11.07.2016 № 1173 (далее - административный регламент), следующие изменения:

1.1. абзац двадцать четвертый подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«постановление администрации города Твери от 20.03.2018 № 408 «О закреплении определенных территорий за муниципальными образовательными учреждениями города Твери, реализующими основные образовательные программы дошкольного образования» (газета «Вся Тверь» от 23.03.2018 № 23 (993).»;

1.2. абзац третий пункта 2.6.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«В заявлении указывается одно приоритетное МОУ г. Твери, закрепленное за определенной территорией в соответствии с постановлением администрации города Твери от 20.03.2018 № 408 «О закреплении определенных территорий за муниципальными образовательными учреждениями города Твери, реализующими основные образовательные программы дошкольного образования», и два дополнительных;»;

1.3. пункт 2.6.4 раздела 2.6 административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица МОУ г. Твери, работника ГАУ «МФЦ», работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя МОУ г. Твери, руководителя ГАУ «МФЦ» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.4. наименование подраздела 2.8 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги»;

1.5. подраздел 2.8 раздела 2 административного регламента дополнить пунктом 2.8.3 следующего содержания:

«2.8.3. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.»;

1.6. раздел 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, многофункционального центра,

УО

Администрация города Твери
Управление образования
Вход.№ 24 | 1546
«12» 12 18 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТВЕРИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» 12. 2018 года № 1546

г. Тверь

О внесении изменений в постановление администрации города Твери от 11.07.2016 № 1173 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальными учреждениями услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

Руководствуясь Уставом города Твери, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Твери от 20.03.2018 № 408 «О закреплении определенных территорий за муниципальными образовательными учреждениями города Твери, реализующими основные образовательные программы дошкольного образования»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальными учреждениями услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет», утвержденный постановлением администрации города Твери от 11.07.2016 № 1173 (далее - административный регламент), следующие изменения:

1.1. абзац двадцать четвертый подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«постановление администрации города Твери от 20.03.2018 № 408 «О закреплении определенных территорий за муниципальными образовательными учреждениями города Твери, реализующими основные образовательные программы дошкольного образования» (газета «Вся Тверь» от 23.03.2018 № 23 (993).»;

1.2. абзац третий пункта 2.6.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«В заявлении указывается одно приоритетное МОУ г. Твери, закрепленное за определенной территорией в соответствии с постановлением администрации города Твери от 20.03.2018 № 408 «О закреплении определенных территорий за муниципальными образовательными учреждениями города Твери, реализующими основные образовательные программы дошкольного образования», и два дополнительных;»;

1.3. пункт 2.6.4 раздела 2.6 административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица МОУ г. Твери, работника ГАУ «МФЦ», работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя МОУ г. Твери, руководителя ГАУ «МФЦ» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.4. наименование подраздела 2.8 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги»;

1.5. подраздел 2.8 раздела 2 административного регламента дополнить пунктом 2.8.3 следующего содержания:

«2.8.3. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.»;

1.6. раздел 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, многофункционального центра,

«МФЦ»), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя МОУ г. Твери подаются в управление образования администрации города Твери либо администрацию города Твери.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГАУ «МФЦ» подаются руководителю этого ГАУ «МФЦ». Жалобы на решения и действия (бездействие) ГАУ «МФЦ» подаются учредителю ГАУ «МФЦ» или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Тверской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) МОУ г. Твери, должностного лица МОУ г. Твери либо работников может быть направлена:

- по почте
- через ГАУ «МФЦ»;
- с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг;
- на личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) ГАУ «МФЦ», работника ГАУ «МФЦ» может быть направлена:

- по почте;
- с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- с использованием официального сайта ГАУ «МФЦ»;
- с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг;
- на личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование МОУ г. Твери, должностного лица МОУ г. Твери либо работника, ГАУ «МФЦ», его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) МОУ г. Твери, должностного лица МОУ г. Твери либо работника, ГАУ «МФЦ», работника ГАУ «МФЦ», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) МОУ г. Твери, должностного лица МОУ г. Твери либо работника, ГАУ «МФЦ», работника ГАУ «МФЦ», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба может быть подана через представителя, в этом случае представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

5.7. Жалоба, поступившая в МОУ г. Твери, ГАУ «МФЦ», учредителю ГАУ «МФЦ», в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа МОУ г. Твери, ГАУ «МФЦ», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.9 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых МОУ г. Твери, ГАУ «МФЦ» либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

5.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.9 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствие с пунктом 5.3 настоящего административного регламента незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. Отказ в рассмотрении жалобы осуществляется в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.14. Орган, предоставляющий услугу, должностное лицо органа, предоставляющего услугу, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов в следующих случаях:

а) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, сообщив лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

б) если текст жалобы не поддается прочтению, сообщив об этом лицу, направившему жалобу, в семидневный срок со дня регистрации жалобы, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»;

1.7. пункт 64 приложения 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«

64	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 138	170020, город Тверь, шоссе Петербургское, дом 47, Строение 3	55-55-57	http://ds138.detsad.tver.ru	ds138@detsad.tver.ru

».

2. Управлению образования администрации города Твери:

2.1. обеспечить размещение актуальной редакции административного регламента на официальных сайтах муниципальных образовательных

учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования;

2.2. представить в отдел информационных ресурсов и технологий администрации города Твери административный регламент в актуальной редакции для размещения на официальном сайте администрации города Твери в разделе «Муниципальные услуги».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТВЕРИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 28а

ПРИКАЗ

«15» 01 2019 г. 23

О признании утратившими силу отдельных приказов управления образования администрации города Твери

В связи с изданием постановления администрации города Твери от 29.12.2018 № 1668 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений города Твери, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Признать утратившими силу:

1.1. Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений г.Твери, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, утвержденный приказом управления образования администрации города Твери от 06.03.2015 № 287 «Об утверждении нормативных документов, регулирующих порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений г.Твери, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»;

1.2. приказ управления образования администрации города Твери от 13.09.2018 № 920 «О внесении изменений в Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений г.Твери, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, утвержденный приказом управления образования администрации города Твери от 06.03.2015 № 287».

2. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Твери при комплектовании руководствоваться Порядком комплектования муниципальных образовательных учреждений города Твери, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, утвержденным постановлением администрации города Твери от 29.12.2018 № 1668.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня издания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления образования
администрации города Твери В.Г. Моргось